



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น
อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิน อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินงานตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
๑	แต่งตั้งคณะกรรมการ ติดตาม และพัฒนาผล การประเมิน ITA ของ องค์การบริหารส่วนตำบล ม่อนปิน	๑. สรุปผลวิเคราะห์การ ประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ เพื่อ ปรับปรุงผลการปฏิบัติงาน ๒. ตรวจสอบปรับปรุงเว็บไซต์ ของ หน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน ๓. ประชุมรายงานผลการ ดำเนิน การให้คณะกรรมการ ติดตามและ พัฒนาผล การ ประเมิน ITA ระดับ อำเภอ ทราบ	ต.ค.๖๕ – ก.ย. ๖๖	สำนักปลัด	๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ ๒. จัดทำรายงานการประชุม คณะกรรมการ ๓.ปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์ของ หน่วยงานให้เป็นปัจจุบันมี รายละเอียดหัวข้อครบถ้วน ตาม แบบตรวจ ITA	๑. คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ ติดตาม และพัฒนาผลการ ประเมิน ITA ของ อบต. ม่อนปิน ๒. รายงานการประชุม คณะกรรมการ ๓. ข้อมูลเว็บไซต์ของ หน่วยงาน เป็นปัจจุบันมี รายละเอียดหัวข้อ ครบถ้วนตามแบบตรวจ ITA
๒	การจัดทำมาตรการ ส่งเสริม คุณธรรมและ ความโปร่งใส ภายใน หน่วยงาน	๑. วิเคราะห์ผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสใน การ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ๒. กำหนดแนวทางการนำผล การ วิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ หรือ มาตรการเพื่อขับเคลื่อน การ ส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใส ภายใน หน่วยงานให้ดีขึ้น	ต.ค.๖๕ – ก.ย. ๖๖	สำนักปลัด	๑. จัดทำรายงานการ วิเคราะห์ ผลการประเมิน คุณธรรมและ ความโปร่งใส ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒. ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล	๑. มีรายงานการ วิเคราะห์ผลการ ประเมินคุณธรรมและ ความ โปร่งใส ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒. จัดทำช่องทางการ เข้าถึงข้อมูล เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน ,เพจ Facebook

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินงานตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
๓	การเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญและหลากหลาย	๑. แต่งตั้งคณะท างาน สำหรับการ ประเมิน ITA ๒. คณะทำงานจัดทำและเผยแพร่ ข้อมูลที่ประชาชนควรทราบให้ครบ ถ้วน ทุกประเด็นการประเมินทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๓. ติดตามประเมินผล	ต.ค.๖๕ – ก.ย. ๖๖	ทุกส่วน/กอง	๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ๒. ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล	๑. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน สำหรับการประเมิน ITA ๒. จัดทำช่องทางการเข้าถึง ข้อมูล เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน, เพจ Facebook
๔	การปรับปรุงระบบ การทำงานและการ เพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร เพื่อเปิดโอกาส ให้ผู้รับบริการ	๑. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ๒. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ งานประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ๓. ประชาสัมพันธ์ผ่านทุกช่องทางการสื่อสารเป็นระยะ ๆ ๔. จัดทำและเผยแพร่ช่องทางการ ติดต่อสอบถามข้อมูล โดยมี ลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง ๕. จัดทำและเผยแพร่ช่องทางการ รับฟังความคิดเห็นของผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการ ๖. สำนักรวความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ต.ค.๖๕ – ก.ย. ๖๖	สำนักปลัด	๑. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ๒. ดำเนินการการ ประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่าง ๆ ๓. จัดทำช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูล ๔. จัดทำช่องทางการรับฟัง ความคิดเห็น ๕. ดำเนินการสำรวจความ พึงพอใจ	๑. มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทาง ราชการ ๒. จัดทำช่องทางการเข้าถึงข้อมูล เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน, เพจ Facebook , บอร์ดประชาสัมพันธ์, เสียงตามสาย ๓. มีช่องทางการรับฟังความคิดเห็นที่หลากหลาย ๔. รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินงานตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
๕	การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ การใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการ	<p>๑. จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดย ระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอ ยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ivo อย่างชัดเจน</p> <p>๒. เผยแพร่คู่มือโดยใช้ช่องทาง การประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ อย่าง ทั่วถึง</p> <p>๓. กำหนดแนวทางในการกำกับ ดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ</p>	ต.ค.๖๕ – ก.ย. ๖๖	สำนักปลัด	<p>๑. จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ</p> <p>๒. จัดทำแบบฟอร์มการให้บริการยืมทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<p>๑. มีคู่มือแนวปฏิบัติในการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>๒. มีแบบฟอร์มการให้บริการยืม ทรัพย์สินของทางราชการ</p>

เอกสารประกอบ

รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มาตรการ/แนวทาง : แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA ขององค์การส่วนตำบลม่อนปิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น
Moenpin Subdistrict Administrative Organization

ค้นหาข้อมูล

หน้าหลัก | ข้อมูลทั่วไป | ข่าวสาร/กิจกรรม | เอกสาร/รายงาน | รายงานทางการเงิน | บริการประชาชน | ติดต่อเรา

หน้าหลัก / คำสั่ง องค์การส่วนตำบลม่อนปิ่น

แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ.2566

แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

SHARING

แชร์ 0

เอกสารแนบ

เอกสาร 1

ดาวน์โหลดเอกสาร 1

1712806816... | 1 / 2 | 80% |

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น ที่ ๘๖/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตามที่คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ประกอบด้วย นายสุชาติ ตันเจริญ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗) ได้กำหนดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นครั้งแรกในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของชื่อผลการประเมินผ่านเกณฑ์ที่ ๕๕ คะแนนขึ้นไป

องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น จึงเห็นความสำคัญของการประเมินฯ ดังกล่าว เป็นเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพขององค์กรระดับท้องถิ่นให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ซึ่งจะช่วยให้สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานการให้บริการสาธารณะด้านความสะอาด และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และจังหวัด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามการพัฒนาผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยมีชื่อประกอบด้วย

- นายสุชาติ ตันเจริญ นายองค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น ประธานคณะกรรมการ
- นายวิเศษ เตชะจันทรานนท์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น คณะทำงาน
- นายฉวีรินทร์ บุญคำ ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองคลัง คณะทำงาน
- นางสาววิภา สุวรรณ นักริชาการศึกษาศูนย์การเรียนรู้การเกษตร คณะทำงาน
- นางสาวศุภมาส ลาอุคา ผู้อำนวยการกองการศึกษา หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป คณะทำงาน

มาตรการ/แนวทาง : การจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน



หน้าหลัก > ข้อมูลทั่วไป > ข่าวสาร/กิจกรรม > เอกสาร/รายงาน > รายงานทางการเงิน > บริการประชาชน > ติดต่อเรา

หน้าหลัก / การสร้างความโปร่งใสในองค์กร

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสภายใน ประจำปี 2566

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสภายในองค์กรบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น

ประจำปีงบประมาณ 2566

สรุปผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

องค์กรบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่

SHARING

แชร์ 0

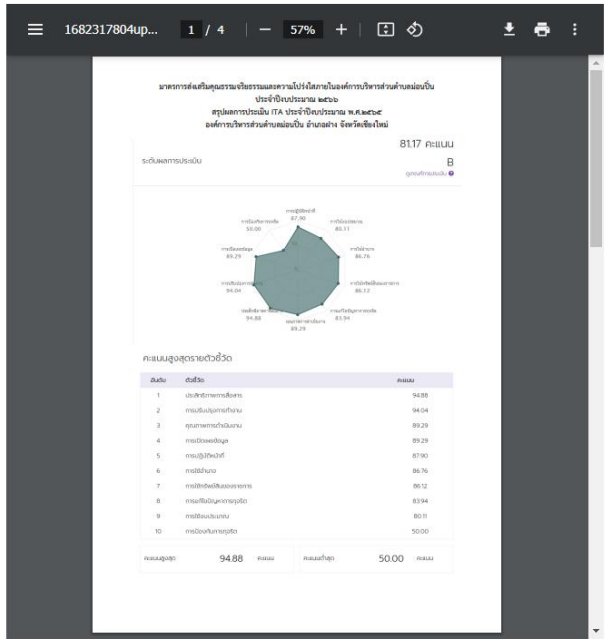
ช่องทางการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ประจำปี 2567



เอกสารแนบ

เอกสาร 1

ดาวน์โหลดเอกสาร 1




2567 2566


ข้อมูลพื้นฐาน

- 01 โครงสร้าง
- 02 ข้อมูลผู้บริหาร
- 03 อำนาจหน้าที่
- 04 ข้อมูลการติดต่อ
- 05 ข่าวประชาสัมพันธ์
- 06 Q&A
- การบริหารงานและงบประมาณ
- 07 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนา
- 08 แผนและค่าความก้าวหน้าในการดำเนินงาน
- 09 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี
- 010 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน
- 011 คู่มือหรือแนวทางการให้บริการ
- 012 ข้อมูลสถิติการให้บริการ
- 013 E-Service
- การจัดซื้อจัดจ้าง
- 014 รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการ
- 015 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อ
- 016 ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือ
- 017 รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง
- การบริหารและพัฒนาระบบราชการ
- 018 แผนการบริหารและพัฒนา

มาตรการ/แนวทาง : การเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญและหลากหลายช่องทาง


ข่าวจัดซื้อจัดจ้าง




ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จ้างก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ บ้านหิวนา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง 

ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จ้างก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ บ้านหิวนา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง


[ดาวน์โหลด](#)




ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ประกวดราคาจ้างก่อสร้างโครงการก่อสร้างระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก รูปตัว น พร้อมฝัปกัด ถนนสายหลัก หมู่ ๓ บ้านม่อนเป็นเหนือ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) 

ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ประกวดราคาจ้างก่อสร้างโครงการก่อสร้างระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก รูปตัว น พร้อมฝัปกัด ถนนสายหลัก หมู่ ๓ บ้านม่อนเป็นเหนือ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)


[ดาวน์โหลด](#)




ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จ้างก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๐ บ้านม่วงชุม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง 

ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จ้างก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๐ บ้านม่วงชุม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง


[ดาวน์โหลด](#)




ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จ้างก่อสร้างลานอเนกประสงค์คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๔ บ้านขอมดิ่ง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง 

ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จ้างก่อสร้างลานอเนกประสงค์คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๔ บ้านขอมดิ่ง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

[ดาวน์โหลด](#)



ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จ้างก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์แบบขั้นเดียว(บ้านหิวนาหกเหลี่ยมใหม่) หมู่ ๖ บ้านหิวนา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง 

ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จ้างก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์แบบขั้นเดียว(บ้านหิวนาหกเหลี่ยมใหม่) หมู่ ๖ บ้านหิวนา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

[ดาวน์โหลด](#)

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
Thai Government Procurement

ข่าวจัดซื้อจัดจ้างในระบบ EGP

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง

ประกาศราคากลาง

ร่างเอกสารประกวดราคา

ประกาศเชิญชวน

ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

ยกเลิกประกาศเชิญชวน

ยกเลิกประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

เปลี่ยนแปลงประกาศเชิญชวน

เปลี่ยนแปลงผู้ชนะการเสนอราคา

- แผนการจัดซื้อจัดจ้าง
ซื้อวัสดุจรรยา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง  2024-04-11 04:00:06
- แผนการจัดซื้อจัดจ้าง
จ้างซ่อมแซมตรวจสภาพบำรุงรักษารถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน ผข - ๕๓๔๙ ชม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง  2024-04-10 04:00:06
- แผนการจัดซื้อจัดจ้าง
ประกวดราคาจ้างก่อสร้างโครงการก่อสร้างระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๑๔ บ้านขอมดิ่ง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)  2024-04-04 04:00:06
- แผนการจัดซื้อจัดจ้าง
จ้างปรับปรุงซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย ๖ บ้านม่วงชุม หมู่ ๑๐ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง  2024-04-03 03:33:30
- แผนการจัดซื้อจัดจ้าง
ประกวดราคาจ้างก่อสร้างโครงการปรับปรุงท่อระบายน้ำวางท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมบ่อคอนกรีต หมู่ 12 บ้านม่อนเป็นเหนือ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)  2024-03-26 21:22:18
- แผนการจัดซื้อจัดจ้าง
ซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับปศุสัตว์เรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 จำนวน 40 วัน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง  2024-03-22 04:00:07
- แผนการจัดซื้อจัดจ้าง
ประกวดราคาจ้างก่อสร้างโครงการก่อสร้างระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 4 บ้านป่าฮีน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)  2024-03-15 04:00:12
- แผนการจัดซื้อจัดจ้าง
จ้างซ่อมแซมบำรุงรักษารถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน นง - 5314 ชม.ขององค์การบริหารส่วนตำบลม่อนเป็น โดยวิธีเฉพาะเจาะจง  2024-03-14 04:00:07
- แผนการจัดซื้อจัดจ้าง
ซื้อหน้ากากอนามัยป้องกันอันตรายของฝุ่นละออง ตามโครงการป้องกันและดูแลสุขภาพจากภัยฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 2.5 ไมครอน (PM 2.5) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง  2024-03-12 04:00:05
- แผนการจัดซื้อจัดจ้าง
จ้างจ้างซ่อมแซมรถบรรทุกเฉพาะกิจ (ขยะเปียก) หมายเลขทะเบียน 82-5318 โดยวิธีเฉพาะเจาะจง  2024-03-09 04:00:06
- แผนการจัดซื้อจัดจ้าง
ประกวดราคาจ้างก่อสร้างโครงการก่อสร้างระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๑๔ บ้านขอมดิ่ง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)  2024-03-02 07:00:09

[+ ดูทั้งหมด](#)

มาตรการ/แนวทาง : การปรับปรุงระบบการทำงานและการเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร เพื่อเปิดโอกาส

ให้ผู้รับบริการ



รวมทุกบริการ อำนวยความสะดวกแก่ประชาชนค่าม่นป็น
งานบริการของคุณย่นบริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ
(One Stop Service : OSS)

หน้าหลัก | ติดต่อเรา | คู่มือการใช้งาน | Search | ค้นหา

คู่มือการใช้งาน

- เลือกงานบริการที่เกี่ยวข้อง
- กรอกข้อมูลลงแบบฟอร์ม
- รอเจ้าหน้าที่ติดต่อกลับ
- ติดตามสถานะการดำเนินงาน

งานบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น

ลงทะเบียนแจ้งสิทธิการยื่นขอสงเคราะห์โดยชีพ งานสังคมสงเคราะห์	ทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด งานสังคมสงเคราะห์	แจ้งทำเรื่องที่ไม่ สำนักงาน
ร้องเรียน ร้องทุกข์ งานนิติการ	ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ งานนิติการ	แจ้งขอสนับสนุนบรรทุกนำ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ลงทะเบียนสัตว์เลี้ยง งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	แจ้งจับกับขยะมูลฝอย งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ขออนุญาตประกอบกิจการจำหน่ายอาหารและสุรา งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
ขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ขออนุญาตระทำการโฆษณา (ป้าย) งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ขอสนับสนุนขุดต้นไม้ (ต้นไม้สาธารณะ) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ขอรับบริการจัดส่งพัสดุภัณฑ์ EMS งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ขอสนับสนุนรถจักรกลหนัก กองช่าง	ส่งต่อระบบไฟฟ้าการระพวน กองช่าง
ไฟฟ้าสาธารณะ (ไฟส่อง) กองช่าง	ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร กองช่าง	แจ้งชำระภาษีค่าธรรมเนียมของใบอนุญาต กองช่าง
ขอหนังสือรับรองการเรียนเด็กเล็ก กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ลงทะเบียนเข้าเรียนอนุบาลเด็กเล็ก กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	