



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น
เรื่อง ประกาศใช้แผนดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕9

ตาม ที่ องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น ได้จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลม่อนปิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕9 ขึ้น โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น และได้ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่นแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น เป็น ไป ต่ ว ย ค ว า ม ร ี ย บ ร ี อ ย เกิดผลสัมฤทธิ์อันเป็นประโยชน์แก่หน่วยงาน และประชาชนอย่างแท้จริง ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น จึงประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕9

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 20 ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕8

(ลงชื่อ)

(นายการุณ รัตนธรรม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. บทนำ

เพื่อให้ องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น จัดทำแผนการดำเนินงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ เป็นไปในแนวทางเดียวกัน และเกิดผลสัมฤทธิ์อันเป็นประโยชน์แก่หน่วยงาน จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีขึ้น โดยมีลักษณะดังนี้

๑. แผนการดำเนินงาน มีจุดมุ่งหมาย เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน และจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงาน

จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารของผู้บริหารท้องถิ่น

เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาดำเนินการ ในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนายุทธศาสตร์ในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาดังนี้

๓.๑. งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒. โครงการ / กิจกรรม การพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๓. โครงการ/กิจกรรม การพัฒนาของหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ส ำ ห รั บ อ ง ค ์ ก ำ ร บ ร ิ ห ำ ร ส ่ว น จ ั ง ห วั ด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะ การดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายแห่ง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนามีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปี
ของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๔. โครงการ/กิจกรรม การพัฒนาอื่นๆ
ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาเห็นว่า
จะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานพื้นที่

ดังนั้น เพื่อให้คุณภาพชีวิตที่ดี ของประชาชนในท้องถิ่น
เพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมที่ยั่งยืน แผนปฏิบัติการถือเป็นกลไกสำคัญ
ที่จะทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลบรรลุจุดมุ่งหมาย
และเกิดสัมฤทธิ์ผลไปในทางที่เหมาะสมคุ้มค่า
และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประโยชน์ส่วนรวม

การจะทำให้การติดตามประเมินผลสิ้นปีมีความสะดวก
มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นแผนปฏิบัติการ จึงได้แสดงถึงรายละเอียด
แผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด
ในพื้นที่รับผิดชอบของ อบต. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕9

← วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหาร
และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
๒. เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผล
๔. เพื่อให้เกิดความสะดวกมีความชัดเจนในการปฏิบัติตามแผนงาน/โครงการมากยิ่งขึ้น
๕. ฝ่ายต่างๆ มีการประสานงานกันดี
กิจกรรมที่ดำเนินก่อให้เกิดความเป็นระเบียบการบริหารงาน
เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลก่อให้เกิดประโยชน์อันสูงสุด

2

← ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๕9

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน
โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง
ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการ
ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน
แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน
ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ
เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน
และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

☛ ประโยชน์ในการจัดทำแผนดำเนินงาน

๑. ทำให้แผนการดำเนินงานประจำปีสัมฤทธิ์ผลบรรลุเป้าหมายได้โดยสะดวกและแน่นอน
๒. เกิดความเหมาะสม และความคุ้มค่าอย่างสูงสุดต่อประชาชนส่วนรวม
๓. ทำให้ทราบถึงรายละเอียดของบัญชี/โครงการพัฒนาได้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น
๔. มีความกะทัดรัด ประชาชนเข้าใจ และเห็นถึงการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลได้ดียิ่งขึ้น
๕. เป็นตัวชี้วัดความสามารถในการให้บริการ และตอบสนองความต้องการของประชาชนกลุ่มเป้าหมาย

สารบัญ

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

- 1 -วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- 2 -ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- 2 -ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.1)
3 - 6
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.2)
7 - 46



**แผนดำเนินงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559**

จัดทำโดย

องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น

***MONPIN SUBDISTRICT ADMINISTRATION
ORGANIZATION
อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่***

